

# Factura

HEDZZARD ERICK, DE LEÓN AYALA

Nit Emisor: 3138046

ERICK DE LEON

6 CALLE 12-35 COLONIA NUEVA MONSERRAT, zona 3, Mixco,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EAE483B9-8920-48F4-9806-2E30143A7E08

Serie: EAE483B9 Número de DTE: 2300594420

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 16:09:21

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 16:09:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-36, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	IVA 1,071.428571
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	IVA 1,071.428571

\* Sujeto a retención definitiva ISR

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EAE483B9, número de DTE 2300594420 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Hedzzard Erick de León Ayala, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-36 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025, Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



**TIMBRE**  
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR  
Reg. No. 76125



(f)   
HEDZZARD ERICK DE LEÓN AYALA  
DPI: 2250 91453 0101

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-36
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Hedzzard Erick de León Ayala
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo Profesional en la colaboración para la recopilación de datos de expedientes en el Departamento de Recaudación y de control de pagos que integra la cartera morosa.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de datos de expedientes contractuales en la base durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
2. Apoyo Profesional en la colaboración para la verificación de datos de cartera morosa con otros registros del Estado.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la verificación de datos en saldo de los expedientes con deuda pendiente, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
3. Apoyo Profesional en la colaboración para la digitación de datos relacionados a recuperación de saldos atrasados.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos en órdenes de pago pendientes, facilitando a los arrendatarios la actualización de sus pagos antes de la fecha de vencimiento, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

<b>4. Apoyo Profesional en la colaboración para la facilitación de información a arrendatarios morosos.</b>	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la facilitación de información a los arrendatarios de pagos atrasados, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
<b>5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la orientación a los arrendatarios que tienen saldo pendiente de pago por morosidad, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

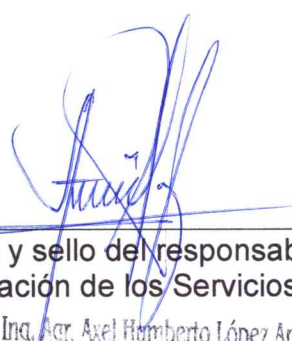
Atentamente,

(f)

  
 Hedzzard Erick de León Ayala  
 DPI: 2250 91453 0101  
 Celular: 5525 3387

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -





## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-36
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Hedzzard Erick de León Ayala
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto pagado:</b> Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo Profesional en la colaboración para la recopilación de datos de expedientes en el Departamento de Recaudación y de control de pagos que integra la cartera morosa.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de datos de expedientes contractuales en la base durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
2. Apoyo Profesional en la colaboración para la verificación de datos de cartera morosa con otros registros del Estado.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la verificación de datos en saldo de los expedientes con deuda pendiente, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
3. Apoyo Profesional en la colaboración para la digitación de datos relacionados a recuperación de saldos atrasados.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos en órdenes de pago pendientes, facilitando a los arrendatarios la actualización de sus pagos antes de la fecha de vencimiento, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

4. <b>Apoyo Profesional en la colaboración para la facilitación de información a arrendatarios morosos.</b>	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la facilitación de información a los arrendatarios de pagos atrasados, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
5. <b>Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la orientación a los arrendatarios que tienen saldo pendiente de pago por morosidad, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios;

Recopilación y verificación de datos de expedientes contractuales, así como en la digitación de órdenes de pago pendientes, facilitando a los arrendatarios la actualización oportuna de sus pagos durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Hedzzard Erick de León Ayala  
DPI: 2250 91453 0101  
Celular: 5525 3387

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

  
Firma y sello del director o viceministro  
que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA

(f)

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

